



Județul Constanța
Primarul comunei Oltina

DISPOZIȚIA

Nr.222 din 10 decembrie 2021

Privind instituirea masurilor pentru împiedicarea extinderii epidemiei COVID-19, precum și pentru organizarea activității exercitate în cadrul Primăriei Oltina în contextul masurilor privind limitarea epidemiei

Având în vedere:

- 1.- HG nr. 1242/2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul romaniei începând cu data de 09 decembrie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de covid-19
- 2.- Prevederile II CJSU Constanta NR. 161/09.12.2021,;
- 3.-Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- 4.-Ordinul nr. 2.282/156/2021 privind instituirea obligativității purtării măștii de protecție, efectuării triajului epidemiologic și dezinfectării mâinilor pentru prevenirea contaminării cu virusul SARS-CoV-2, pe durata stării de alertă
- 5.-Ordinul nr. 2.283/157/2021 privind modificarea Ordinului ministrului sănătății și al ministrului afacerilor interne nr. 1.103/95/2020 pentru aprobarea regulilor privind accesul în lăcașele de cult, distanța minimă de siguranță și măsuri sanitare specifice pentru desfășurarea activităților religioase
- 6.-Ordinul nr. 2.284/1.817/2021 pentru modificarea Ordinului ministrului sănătății și al secretarului de stat al Secretariatului de Stat pentru Culte nr. 685/939/2021 privind regulile de protecție sanitară care trebuie respectate la organizarea procesiunilor și/sau pelerinajelor religioase
- 7.-Ordinul nr. 3.600/2.285/2021 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului culturii și al ministrului sănătății nr. 3.245/1.805/2020 privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activităților în condiții de siguranță sanitară în domeniul culturii
- 8.-Prevederile II CHCU nr.112/07.12.2021
- 9.-Prevederile Legii nr.136/2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 10.-Prevederile Ordinului Ministerului Sănătății nr.1309/2020 privind modalitatea de aplicare a măsurilor de prevenire și limitare a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2;
- 11.-Hotărârea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Constanta nr.153/26.10.2021

În conformitate cu prevederile :

- Ordonanța de urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență

În temeiul art. 155 alin.5 lit.a) .b) și c), art.196 alin 1 lit "b" art.197 și art.198 din O.U.G. nr. 57/2019 Codul Administrativ .

Primarul comunei Oltina, județul Constanța emite prezenta dispoziție :

Art.1(1) Conform dispozițiilor prevăzute în Hotărârea nr. 1242/2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 9 decembrie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 privind prelungirea stării de alertă pe întreg teritoriul țării cu 30 de zile începând cu data de 9 decembrie 2021 începând cu

data prezentei în cadrul Primăriei comunei Oltina se pastrează obligativitatea purtării măștii de protecție, astfel încât să acopere nasul și gura;

(2) Se exceptează de la măsura prevăzută la alin. (1) următoarele categorii de persoane:

a) copiii cu vârstă mai mică de 5 ani;

b) persoanele care la locul de muncă sunt singure în birou;

-Utilizarea corectă a măștilor:

a) măștile sunt eficiente dacă sunt folosite în combinație cu curățarea frecventă a mâinilor cu soluție pe bază de alcool sau cu apă și săpun;

b) înainte de a pune masca, mâinile trebuie igienizate (cu soluție pe bază de alcool sau cu apă și săpun). Masca trebuie să acopere atât gura, cât și nasul;

c) masca trebuie schimbată o dată la 4 ore și ori de câte ori masca s-a umezit sau s-a deteriorat;

d) masca nu se atinge în timpul purtării; în cazul atingerii măștii, mâinile trebuie igienizate (cu soluție pe bază de alcool sau cu apă și săpun);

e) după folosire, masca se aruncă imediat, într-un coș de gunoi, preferabil cu capac, urmată de igienizarea mâinilor;

f) nu se recomandă reutilizarea măștilor medicale;

g) în cazul apariției febrei, tusei și strănutului, purtarea măștii este recomandată în orice circumstanță (de exemplu, în spațiile deschise, la domiciliu).

Art. 2. Pe durata stării de alertă se instituie obligativitatea instituției Primăriei comunei Oltina de a organiza activitatea astfel încât să se asigure la intrarea în sediu respectarea instrucțiunilor generale privind măsurile de igiena, după cum urmează:

A. Pentru personalul angajat:

1. La intrarea în sediu este obligatoriu dezinfectarea mâinilor.

2. Triajul epidemiologic nu implică înregistrarea datelor cu caracter personal :

a) dacă persoana prezintă simptome respiratorii, persoana este trimisă pentru consult la medicul de familie;

b) dacă persoana se încadrează în definiția de caz suspect COVID-19, medicul de familie îi va recomanda testarea;

c) dacă persoana nu se încadrează în definiția de caz suspect COVID-19, medicul de familie va orienta diagnosticul către altă afecțiune.

d) se face instruirea angajaților în ceea ce privește SSM (securitatea și sănătatea în muncă).

B. Pentru alte persoane decât personalul angajat:

a) intrarea într-o încălțăminte este permisă doar pentru persoanele care, în mod rezonabil, au motive justificate de a se afla în acea încălțăminte;

b) în cazul în care este necesară doar predarea unor documente, colete etc., aceasta se realizează în afara încălțămintei, direct persoanei căreia îi sunt destinate, cu respectarea măsurilor de precauție;

c) dacă este necesară intrarea în încălțăminte, este obligatoriu purtarea măștii încât să acopere nasul și gura și dezinfectarea mâinilor.

d) dacă se observă semne și simptome respiratorii (de tipul: tuse frecventă, strănut frecvent, stare generală modificată), persoanei nu i se permite accesul în încălțăminte.

e) dacă persoana nu prezintă simptome respiratorii, i se permite accesul doar însoțită de către o persoană din sediu și după înregistrarea biroului/camerei/departamentului unde va merge.

Art.3 Organizarea activității la locul de muncă se va realiza cu respectarea prevederilor legale emise de autoritățile competente în ceea ce privește prevenirea contaminării cu virusul SARS-CoV-2 și pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a lucrătorilor, ținând cont și de gradul de vaccinare a angajaților de la acel loc de muncă, atestat prin certificat de vaccinare împotriva virusului SARS-CoV-2 prezentat de salariații pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, precum și de numărul de angajați care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS- CoV-2 și care dețin și prezintă angajatorului adeverință eliberată de medicul de familie.

Art.4 Accesul persoanelor, cu excepția angajaților, în incinta Primăriei Comunei Oltina este permis doar celor care fac dovada vaccinării împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, care prezintă rezultatul negativ al unui test RTPCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 72 de ore sau rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore, respectiv care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2.

Art.5. Cetățenii ,persoanele juridice si institutiile publice ,in intervalul orar 8-16.30 se pot adresa Primăriei comunei Oltina prin orice alte mijloace de comunicare decat prezentarea personala la sediul institutiei ,respectiv:

-telefon / fax 0241 851 852

-e-mail:primaria@comunaoltina.ro

-postal Primaria comunei Oltina ,strada Lalelelor nr.26 ,comuna Oltina ,judetul Constanta

-**situatii de urgenta :**

Primar –Cealera Stefania -telefon:0768 059 618;

Secretar general delegat – Maciuca Ramona- telefon:0767 332 326;

Viceprimar –Mocanu Marin - telefon:00767 684 099.

Art.6. Incasarile de impozite si taxe locale se vor efectua la sediul primarie la casierie, cu luarea masurilor corespunzatoare de protectie.

Art.7. Incepand cu data intrarii in vigoare a prezentei Dispozitii , avand in vedere numarul mic de angajati din cadrul Primăriei comunei Oltina , pe durata stării de alertă, nu se va dispune organizarea muncii la domiciliu sau în regim de telemuncă ,activitatea in cadrul Primăriei comunei Oltina se va desfasura prin prezenta fizica ;

Art 8. Secretarul general delegat al comunei Oltina , va comunica prezenta dispozitie Institutiei Prefectului județul Constanța, functionarilor publici din cadrul Aparatului de specialitate a Primarului comunei Oltina, și se aduce la cunoștință prin publicarea pe pagina de internet www.comunaoltina.ro

PRIMARUL COMUNEI OLTINA

Contrasemneaza pentru legalitate:
SECRETARUL GENERAL DELEGAT

AL

SECRETARUL GENERAL DELEGAT