



Județul Constanța
Primarul comunei Oltina

DISPOZIȚIA

Nr.217 din 03 decembrie 2021

Privind constituirea Comisiei pentru receptia la terminarea lucrarilor la obiectivul de investitie „Reabilitarea si redimensionarea rețelei de alimentare cu apa in loc. Răzoarele, com. Oltina, jud. Constanta”

ȘTEFANIA CEALERA – Primarul comunei Oltina, jud. Constanța, validat prin Incheierea nr.813/13.10.2020 a Judecătoriei Medgidia

Având în vedere :

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de dispozițiile:

- a) art. 120 și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare;
- Art.10 , alin.(3) din H.G. nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrarilor de constructii ,cu modificările și completările ulterioare

Luând act de :

-Referatul întocmit de Compartimentul Achiziții Publice și Urbanism privind constituirea Comisiei pentru recepție la terminarea lucrărilor pentru obiectivul „Reabilitarea și redimensionarea rețelei de alimentare cu apa in loc. Răzoarele, com. Oltina, jud. Constanta”

-Contractul de lucrări nr. 3429/05.10.2018 încheiat între Comuna Oltina și SC SETCONSTRUCT SRL ce are ca obiect „Reabilitarea și redimensionarea rețelei de alimentare cu apa in loc. Răzoarele, com. Oltina, jud. Constanta”;

-Adresa nr.394/25.11.2021 a SC SETCONSTRUCT SRL înregistrată la Primăria comunei Oltina cu nr. 3993/25.11.2021, prin care anunță finalizarea lucrărilor și solicită constituirea unei comisii de recepție ;

În temeiul art. 155 și art. 196 alin.1 lit.b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare ;

PRIMARUL COMUNEI OLTINA emite următoarea dispoziție:

Art. 1.(1) .Se constituie Comisia de recepție la terminarea lucrărilor la obiectivul de investiții „Reabilitarea și redimensionarea rețelei de alimentare cu apă în loc. Răzoarele, com. Oltina, jud. Constanta” în următoarea componență :

1. –Presedinte: - Mocanu Marin - Viceprimarul comunei Oltina;
2. –Membrii : - Tudor Nicoleta – Consilier Achizitii Publice;
– Cenusă Titi- consultant Urbanism ;
- Maciuca Tudor – contabilul institutiei;
– Reprezentant I.S.C.

Secretariatul comisiei este asigurat de domnul Bujicu Teodor Razvan, avand calitatea de Diriginte de santier conform contract de contract de servicii nr. 3597 data 18.10.2018.

Art.2. Membrii comisiei, nominalizați la art.1, vor fi anuntati ulterior privind locul ,data si ora cu privire la recepția la terminarea lucrărilor pentru obiectivul „Reabilitarea și redimensionarea rețelei de alimentare cu apă în loc. Răzoarele, com. Oltina, jud. Constanta”

Art. 3. Membrii comisiei de receptie vor indeplini atribuțiile prevazute de Legea nr.10/1995 privind calitatea în constructii și Regulamentul de receptie a lucrarilor de constructii aprobat prin H.G. 273/1994 cu modificarile si completarile ulterioare;

Art.4. (1)Comisia de recepție examinează obligatoriu :

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor examinează:

- respectarea prevederilor din autorizația de construire, precum și avizele/acordurile și condițiile de execuție impuse de autoritățile competente;
- executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului de lucrări/de execuție, ale documentației de proiectare, ale documentației de execuție și ale reglementărilor specifice, cu respectarea cerințelor fundamentale, conform legii;
- terminarea tuturor lucrărilor prevăzute în contractul de lucrări/de execuție încheiat între investitor și executant și în documentația anexă la contract, respectiv a lucrărilor aferente părților/obiectelor/sectoarelor din/de construcție în condițiile prevăzute la art. 4;
- documentele care intră în componența cărții tehnice a construcției, inclusiv proiectul tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor - "as built", dispozițiile de șantier, procesele-verbale de lucrări ascunse, procesele-verbale de control în faze determinante, precum și orice alt document aferent proiectării și execuției lucrărilor;
- existența devizului general actualizat la terminarea lucrărilor și/sau a documentelor care certifică valoarea calculată de autoritatea administrației publice competente care a emis autorizația de construire/desființare în vederea regularizării taxei de autorizare, din care să reiasă valoarea finală a lucrărilor executate, precum și a cotelor legal datorate Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C.;

• adeverința eliberată de Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C., prin care se confirmă plățile efectuate, respectiv dacă investitorul a virat către Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. sumele aferente cotelor prevăzute în Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și în Legea nr. 10/1995, republicată, precum și penalităților aferente, dacă este cazul;

• existența certificatului de performanță energetică, conform prevederilor Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, republicată, după caz;

• procesul-verbal de recepție parțială, prevăzut în cazul preluării de către investitor a unei părți din construcție, pe stadii fizice de execuție, după caz;

• referatele pe specialități întocmite de proiectant și dirigințele de șantier cu privire la modul în care a fost executată lucrarea;

• alte documente pe care le consideră necesare.

(2) Examinarea se efectuează prin examinarea nemijlocită a lucrării .

(3) La terminarea examinării , comisia va consemna observațiile și concluziile sale în procesul verbal de recepție , care va cuprinde obligatoriu valoarea declarată a investiției, și îl va înainta investitorului, în termen de 3 zile lucrătoare împreună cu recomandarea de admitere ,cu sau fără obiecții, a recepției, amânarea sau respingerea ei.

Art.5. Prezenta dispoziție va fi comunicată prin grija Secretarului General Delegat al Comunei Oltina ,persoanelor nominalizate la art.1, Departamentului Financiar-contabil, Compartimentului Achiziții Publice si Urbanism și Instituției Prefectului Județului Constanta. și se aduce la cunoștință prin publicarea pe pagina de internet www.comunaoltina.ro

PRIMARUL COM. OLTINA,

.....
St

Avizează pentru legalitate:
SECRETARUL GENERAL DELEGAT
AL
COMUNEI OLTINA,

.....
R